

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА МАТИЧНАТА ЕВИДЕНЦИЈА

Сл. Весник на Р. Македонија, бр.27 од 15.02.2016 година

Член 1

Во Законот за матичната евиденција („Службен весник на Република Македонија“ број 8/95, 38/2002, 66/2007, 67/2009, 13/13 и 43/14), по член 1 се додава нов член 1-а, кој гласи:

„Член 1-а

Одредени поими употребени во овој закон го имаат следново значење:

1. „Извод од матична книга“ – претставува јавна исправа која се издава на пропишан образец врз основа на податоците од матичните книги.
2. „Препис“ – претставува рачно препишан образец од соодветниот упис од матичните книги и истиот е заверен со печат и потпис од надлежно службено лице, на образец кој соодветствува со рубриките во матичната книга.
3. „Копија“ – претставува верна копија на оригиналниот упис од матичната книга, заверена со печат и потпис од надлежно службено лице, на образец кој соодветствува со рубриките во матичната книга кој се издава во пишана и електронска форма.
4. „Уверение“ – претставува јавна исправа која се издава врз основа на податоците од матичните книги, за поединечни или целосни факти запишани во истите.
5. „Решение“ – претставува конкретен управен акт донесен во управна постапка, со кој органот решава за работи од делокругот на матичното работење.“

Член 2

Во членот 6 став 1 бројот „15“ се заменува со бројот „30“.

Член 3

Во член 22 по ставот 1 се додава став 2, кој гласи:

„До заклучувањето на запишувањето во матичните книги исправка на грешките врши матичарот, а по нивното заклучување исправка се врши само врз основа на решение.“

Член 4

Членот 23 се менува и гласи:

„Управата за водење на матичните книги, поведува постапка за донесување на решение за дополнителен упис во матичните книги, согласно со одредбите на членот 22 став 1 од овој закон, по поднесено барање од барателот за дополнителен упис, кој кон барањето приложува документ за лична идентификација и потврда за настанот кој се запишува во матичната книга, со исклучок на дополнителниот упис во матична книга на родени за дете родено во домашни услови, кое се врши согласно со членот 6 од овој закон.

Управата за водење на матичните книги, поведува постапка за донесување на решение за исправка на податоци во матичните книги, согласно со одредбите на членот 22 став 2 од овој закон, врз основа на поднесено барање од барателот кој бара исправка на податокот и приложил документ за идентификација.

Покрај документацијата од ставовите 1 и 2 на овој член, по барање на Управата за водење на матичните книги, барателот доставува и докази и податоци (потврди, уверенија и сл.) од евиденција на странски држави кои се однесуваат на граѓанскиот статус на лицето потребни во текот на постапката, медицински потврди и ДНК отисоци, медицински потврди, како и други докази и податоци кои не постојат во службената евиденција на јавните органи во Република Македонија. ДНК отисоците ќе се бараат исклучиво доколку надлежниот орган не може да ја утврди роднинската врска меѓу детето и родителите. Управата за водење на матичните книги, по службена

должност, по електронски пат ги прибавува сите други докази кои постојат во службените евиденции на јавните органи во Република Македонија.

Управната постапка согласно со одредбите на овој член ја води лице овластено од Директорот на Управата за водење на матичните книги.

Донесување на решението од членот 22 од овој закон се врши во најкус можен рок, не подоцна од 30 дена од денот на приемот на доставеното барање.

Освен кога е изречно забрането со закон, а сложеноста на предметот тоа го оправдува, рокот од ставот 5 на овој член може еднаш да се продолжи најмногу за дополнителни 30 дена.

Рокот од ставот 5 на овој член започнува да тече од денот кога странката го поднела барањето, со сите докази кои требала да ги поднесе.

Странката може да изјави жалба против решението од ставот 5 на овој член во рок од 15 дена од денот на приемот на решението до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Странката може да се откаже од жалбата до донесувањето на решението од второстепениот орган.

Ако странката се откаже од жалбата, јавниот орган донесува управен акт со кој ја запира постапката и за тоа ја известува странката, која не може да го отповика откажувањето од жалбата.

Формата и содржината на барањето како и начинот на пресметка на реално направените трошоци за прибирање на доказите по службена должност, ги пропишува министерот за правда."

Член 5

Во членот 25 по ставот 3 се додаваат девет нови става, кои гласат:

„Покрај документацијата од ставот 2 на овој член, по барање на Управата за водење на матичните книги, барателот доставува и докази и податоци (потврди, уверенија и сл.) од евиденција на странски држави кои се однесуваат на граѓанскиот статус на лицето потребни во текот на постапката, медицински потврди и ДНК отисоци, медицински потврди, како и други докази и податоци кои не постојат во службената евиденција на јавните органи во Република Македонија. ДНК отисоците ќе се бараат исклучиво доколку надлежниот орган не може да ја утврди роднинската врска меѓу детето и родителите.

Управата за водење на матичните книги, по службена должност, по електронски пат ги прибавува сите други докази кои постојат во службените евиденции на јавните органи во Република Македонија.

Управната постапка согласно со одредбите на овој член ја води лице овластено од директорот на Управата за водење на матичните книги.

Донесување на решението од ставот 3 на овој член се врши во најкус можен рок, не подоцна од 30 дена од денот на приемот на доставеното барање.

Освен кога е изречно забрането со Закон, а сложеноста на предметот тоа го оправдува, рокот од ставот 6 на овој член може еднаш да се продолжи најмногу за дополнителни 30 дена.

Рокот од ставот 6 на овој член започнува да тече од денот кога странката го поднела барањето, со сите докази кои требала да ги поднесе.

Странката може да изјави жалба против решението од ставот 3 на овој член во рок од 15 дена од денот на приемот на решението, до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

Странката може да се откаже од жалбата до донесувањето на решението од второстепениот орган.

Ако странката се откаже од жалбата, јавниот орган донесува управен акт со кој ја запира постапката и за тоа ја известува странката, која не може да го отповика откажувањето од жалбата.

Формата и содржината на барањето како и начинот на пресметка на реално направените трошоци за прибирање на доказите по службена должност, ги пропишува министерот за правда.”

Член 6

Во член 28 по ставот 1 се додаваат четири нови става, кои гласат:

„Изводот од матичната книга од ставот 1 на овој член се издава и во Дипломатско конзуларните претставништва на Република Македонија во странство.

Министерот за надворешни работи врз основа на претходна согласност на министерот за правда, ќе донесе подзаконски пропис за постапката за издавање и начинот на водењето на евиденција за издадените изводи од матичните книги од страна на дипломатските и конзуларните претставништва на Република Македонија во странство.

Подносителот на барањето е должен најмалку 48 часа пред поднесување на писмено барање до Дипломатско конзуларните претставништва, да го извести надлежното лице во Дипломатското конзуларно претставништво за предметното барање.

По поднесување на барањето од страна на подносител до Дипломатско конзуларните претставништво, овластеното лице во Дипломатско конзуларните претставништво, барањето го препраќа по електронски пат до Управата. Овластеното лице од Управата истото електронски го проверува и потврдува.”

Ставовите 2 и 3 стануваат ставови 6 и 7.

Член 7

По членот 28 се додаваат три нови члена 28-а, 28-б и 28-в, кои гласат:

„Член 28-а

Уверение што се издава врз основа на матична книга, содржи одделни податоци што се запишани во матичната книга.

Против уверението од ставот 1 на овој член, странката има право на приговор во рок од осум дена до директорот на Управата за водење на матичните книги.

Член 28-б

За извршено запишување во матичната книга може да се издава препис и копија.

Член 28-в

Изводите од матична евиденција се издаваат по електронски пат со електронски потпис согласно со закон на физички и правни лица.

Електронскиот потпис се употребува само за апликација на веб страницата преку Управата.

Министерот за информатичко општество и администрација ќе го пропише начинот на издавање на изводи од матична евиденција со електронски потпис.”

Член 8

Подзаконските акти утврдени во овој закон ќе се донесат во рок од три месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 9

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне со примена на 1 јануари 2017 година.